



## SEGOVIA- ANTIOQUIA

## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

MES : DICIEMBRE 2025

## RELENO SANITARIO

## DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
L	M	W	J	V	S	D	L	M	W	J	V	S	D	L	M	W	J	V	S	D	L	M	W	J	V	S	D	L	M	W

Recorrido y supervisión de labores al personal en campo a inicio y fin de la jornada.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Toma de registro fotográfico.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Recepción de disposiciones de vehículos particulares y de la empresa.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Toma de temperatura y humedad relativa de la zona a inicio y fin de jornada.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Actualizada de control interno en el drive.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Actualizada de control internó.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Envío de informe a inicio y fin de jornada.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Registro de actividades realizadas por el personal del relleno sanitario en bitácora manual.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Orden y aseo de caseta de bascula.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inspección preoperacional de la maquinaria.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Actualización de cronogramas (ITA).							X															
Orden de servicio de cafetería.						X																
Novedades de nómina.																					X	
Envío de registro fotográfico a SUI.						X																
Entrega de EEP.						X											X			X		X
Liquidación de servi varios con Liliana.						X						X					X			X		
Reunión de comité primario.					X																	
Atención de visita con la ingeniera Leidy.																	X					
Compra de combustible.			X														X					X
Toma de registro fotográfico a los vehículos en disposición final.			X									X				X		X		X		X
Atención de visita de SST.					X							X					X				X	
Envío de informe fin de mes a la auxiliar SUI.						X																
Reunión con el personal del relleno sanitario.							X											X		X		
Visita al relleno sanitario de interventoría.					X																	
Supervisión de labores de obras complementarias.	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Revisión y conteo de facturas.					X				X							X		X		X		X
Cronograma semanal de los trabajadores del relleno sanitario.						X						X					X					
Scaneo de tickets de ARIS MINNG.																						X
Archivar información de mes culminado.												X										
Dar inducción a la nueva aprendiz.																X						
Caracterización de lixiviado y agua doméstica y subterráneas.																	X					
Decoración navideña.						X	X															
Integración de fin de año.																		X				